

PLANUL ANUAL DE PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI P.M.B.
 PE ANUL 2010

NR. CRT.	DOMENIUL DE FORMARE	PROGRAM DE FORMARE	PERSONAL DE CONDUCERE	PERSONAL DE EXECUTIE
1	2	4	5	6
1	Managementul și reforma	Managementul instituțiilor publice	9	16
		Manager de proiecte	7	27
		Managementul calității în administrația publică	6	30
		Managementul resurselor umane în administrația publică	2	17
		Managementul documentelor în instituțiile publice	2	25
		Managementul conflictelor	11	36
		Managementul performanței în funcția publică	8	28
		Managementul și gestionarea situațiilor de criză	2	14
		Managementul achizițiilor publice	6	29
		Strategii de management și marketing în instituțiile publice	1	16
		Managementul timpului	2	20
		Managementul schimbării și integrarea europeană		11

NR. CRT.	DOMENIUL DE FORMARE	PROGRAM DE FORMARE	PERSONAL DE CONDUCERE	PERSONAL DE EXECUTIE
		Administrație comparată și sisteme administrative europene	7	9
		Managementul deșeurilor		8
		Management financiar pentru autorități și instituții publice	2	2
		Managementul relațiilor publice	2	
2	Legislația în administrația publică	Controlul legalității actelor administrative prin intermediul contenciosului administrativ	1	16
		Noțiuni fundamentale de drept administrativ / Bazele administrației	3	13
		Concesiunile și contractele în administrația publică	5	37
		Legislația muncii	1	4
		Dreptul afacerilor publice și parteneriat public-privat	2	10
		Regimul juridic și administrarea proprietății publice	6	27
		Legislația în domeniul achizițiilor publice	2	16
		Acțiuni în instanță privind dreptul de proprietate		16
		Regimul contravențiilor		7
		Legislație retrocedări pe cale administrativă	5	24
		Drept comercial; insolvență		2
3	Dezvoltare regională și locală	Strategii de dezvoltare locală	8	12
		Cooperare regională și transfrontalieră		3
		Programe și planificare regională		10
		Planificarea investițiilor	6	19
		Elaborarea și managementul proiectelor	4	25
		Planificare strategică pentru entități publice	1	2
		Elaborarea și implementarea politicilor publice la nivel local	1	

NR. CRT.	DOMENIUL DE FORMARE	PROGRAM DE FORMARE	PERSONAL DE CONDUCERE	PERSONAL DE EXECUTIE
4	Finanțe publice	Elaborarea și fundamentarea bugetelor administrației publice locale	3	12
		Auditul intern în administrația publică - aplicații practice	4	8
		Descentralizare, bugete și finanțe publice locale		1
		Contabilitate publică	5	33
		Impozite și taxe locale și colectarea lor	3	21
		Auditul intern – instrument al performanței sectorului public - studii de caz	1	2
		Întărirea funcției de audit intern	1	2
		Standarde internaționale de audit	1	2
5	Urbanism	Organizare cadastrală a teritoriului		6
		Managementul terenurilor urbane	3	16
		Dezvoltare spațială și zone metropolitane	4	16
		Urbanism și autorizarea lucrărilor în construcții	2	32
6	Gestiunea patrimoniului	Administrarea patrimoniului unităților administrativ teritoriale	2	17
		Regimul juridic și administrarea proprietății publice	1	12
		Publicitate imobiliară. Legile proprietății	7	31
7	Resurse umane	Evaluarea personală și a resurselor umane	2	8
		Salarizarea personalului bugetar		2
		Structuri de organizare, cultură și analiză organizațională	3	10
		Gestiunea funcției publice și a resurselor umane		1
		Fișa și evaluarea postului	2	10
		Securitate și sănătate în muncă		1

NR. CRT.	DOMENIUL DE FORMARE	PROGRAM DE FORMARE	PERSONAL DE CONDUCERE	PERSONAL DE EXECUTIE
8	Relații publice.Comunicare	Relațiile publice cu mass-media	3	3
		Relațiile internaționale	3	21
		Comunicare și relații publice	9	70
		Comunicare interinstituțională la nivel local	5	30
		Transparența comunicării cu cetățenii	3	37
		Etica și combaterea corupției în administrația publică	7	10
		Munca, motivarea și comunicarea în echipă	4	76
9	Integrare europeană	Administrația publică locală în contextul integrării în UE	3	17
		Programe de finanțare ale Uniunii Europene	3	19
		Integrare europeană la nivelul colectivităților locale		10
		Gestionare proiectelor finanțate din Fonduri Structurale ale UE	9	28
		Evaluarea proiectelor finanțate din Fonduri Structurale ale UE	5	12
		Documentația de accesare a proiectelor cu finanțare din Fonduri Structurale	7	34
		Oportunități de finanțare a proiectelor din fonduri nerambursabile		4
		Proiecte în domeniul protecției mediului	1	2
		Management financiar proiecte	1	
		Managementul echipei de proiect	1	1
		Protocol instituțional		7
Protocol, diplomatie și drept internațional		4		
10	Informatică	Informatică managerială	1	2
		ECDL	2	18
		Securitate și criminalitate informatică	1	2

NR. CRT.	DOMENIUL DE FORMARE	PROGRAM DE FORMARE	PERSONAL DE CONDUCERE	PERSONAL DE EXECUTIE
11	Alte propuneri	Limba engleză pentru administratie		3
		Gestionare drepturi de autor	1	2
		Echiparea edilitară a unui teritoriu	1	2
		Noțiuni fundamentale în protecția mediului - concepte, programe, control		8
		Management și marketing turistic		10

Planul anual de perfecționare profesională va fi îndeplinit în limita fondurilor disponibile în bugetul instituției, Direcția Managementul Resurselor Umane propunând a se alocă în acest scop suma de 500.000 lei.

DIRECTOR EXECUTIV
GETA DRĂGOI



ȘEF SERVICIU
CRISTIAN NICULAE